

T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Şevkiye Özel Fen Lisesi



ŞEVKİYE ÖZEL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024 – 2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden ilâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927

OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU

Modern anlamda içinde bulunduğumuz teknoloji dünyasında nerede olduğumuzu ve nereye varmak istediğimizi bilmek açısından, planlama yapmak büyük bir önem arz etmektedir. Bu şekilde okulumuzda mevcut durumunu görerek gerçekleştirilebilir hedefler belirleyip, ilerleme anlamında mesafe kaydetmek önceliğimizdir.

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Bizler, bilgi toplumunun artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Kültürel değerler doğrultusunda dürüst, tarafsız, şeffaf, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi ve insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.2024-2028 Stratejik Planımızın oluşturulmasında öncelikle tüm paydaşlarımızın katılımını hedefledik. Paydaşlarımızın katılımını sağlamak için kurum içinde sağlıklı bir iletişim ortamının oluşturmaya çalıştık. Şevkiye Özel Fen Lisesi Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2024-2028 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Nihai hedefimiz, okulumuzda gerçekleşecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitimine katkıda bulunmaktır.

Şevkiye Özel Fen Lisesi Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren Stratejik plan üst kurulu ve ekibine ve emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, çalışmalarınızın ülkemize, ilimize, ilçemize ve okulumuza/kurumumuza faydalı olmasını temenni ederim.

Tuğrul BOZTEPE
Okul Müdürü

GİRİŞ

Şevkiye Özel Fen Lisesi stratejik planı hazırlanırken Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının ve buna bağlı olarak bağlı olduğumuz Denizli İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji geliştirme çalışmaları dikkate alınarak hareket edilmiştir.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Stratejik planımız gerçekçi amaç ve hedeflerle uygulamaya konularak izleme ve değerlendirme süreci ekibimiz Strateji geliştirme birimimiz ve tarafından takip edilecektir.

Stratejik Planlama Ekibi

İçindekiler

OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU	4
GİRİŞ	5
BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
YASAL ÇERÇEVE	9
Strateji Geliştirme Kurulu.....	10
Stratejik Planlama Ekibi.....	10
BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ	11
KURUMSAL TARİHÇE	12
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	13
MEVZUAT ANALİZİ	15
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	18
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	19
PAYDAŞ ANALİZİ.....	22
KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	26
PESTLE ANALİZİ	30
GZFT ANALİZİ	33
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	34
BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ.....	36
MİSYONUMUZ	37
VİZYONUMUZ.....	37
TEMEL DEĞERLER.....	37
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	38
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	40
BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME	60
MALİYETLENDİRME	61
BÖLÜM 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	63
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	64
Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli	64
İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	66
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	67
Performans Göstergesi Sorumlulukları	76

TABLolar

Tablo 1 STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU.....	10
Tablo 2 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	10
Tablo 3 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	19
Tablo 4 PAYDAŞ ANALİZİ TABLOSU	23
Tablo 5 ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ	24
Tablo 6 VELİ MEMNUNİYET ANKETİ	25
Tablo 7 İNSAN KAYNAKLARI	28
Tablo 8 PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	28
Tablo 9 DİĞER STATÜLER.....	28
Tablo 10 PESTLE ANALİZİ	32
Tablo 11 GZFT ANALİZİ	33
Tablo 12 TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	35
Tablo 13 KAYNAK TABLOSU.....	61
Tablo 14 AMAÇ VE HEDEF MALİYETİ	62
Tablo 15 HEDEF KART SORUMLULUKLARI.....	67
Tablo 16 PERFORMANS GÖSTERGE SORUMLULUKLARI	77

ŞEKİLLER

Şekil 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
Şekil 2 ORGANİZASYON ŞEMASI	27
Şekil 3 BÜTÇE GRAFİĞİ	29
Şekil 4 TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	37
Şekil 5 AMAÇ,HEDEF,GÖSTERGE VE STRATEJİLER	40
Şekil 6 STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ	65
Şekil 7 İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ.....	66

BÖLÜM 1
STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



Şekil 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

YASAL ÇERÇEVE

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'na (Sürüm 3.1) dayanılarak hazırlanmıştır.

Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve toplumumuzun Bakanlıktan beklediği örnek ve öncü olma misyonuna Türkiye'nin AB vizyonuna uygun bir Stratejik Plan, Müdürlüğümüzün hazırlayıp yürürlüğe koyacağı en öncelikli konulardan birisidir.

Şevkiye Öze Fen Lisesinde Gerçekleştirilen Çalışmalar

- Strateji Geliştirme Kurulu oluşturuldu.
- Stratejik Planlama Yürütme Ekibi Kuruldu.
- Stratejik Planlama Ön Hazırlık Görüş Anketi yapıldı.
- İç Paydaş ve Dış Paydaş analizleri gerçekleştirildi.
- Çevre analizi olan PESTLE analizi gerçekleştirildi.
- GZFT Analizi hem Üst Kurul ile hem de Yürütme Kurulu eliyle yapıldı.

Strateji Geliştirme Kurulu

	Adı Soyadı	Görevi	Görevi
1	Tuğrul BOZTEPE	Müdür	Başkan
2	Ayşe KORKMAZ	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Musa KARAKOÇ	Öğretmen	Üye
4	Süleyman ÇETİN	Öğretmen	Üye
5	Mustafa MAHÇIVANOĞLU	Okul Aile B. Başk.	Üye

Tablo 1 STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Stratejik Planlama Ekibi

	Adı Soyadı	Görevi	Komisyonadaki Görevi
1	Engin TOPRAK	Müdür Başyardımcısı	Başkan
2	Recep AKSOY	Öğretmen	Üye
3	Erol İNCEKARA	Öğretmen	Üye
4	Tolga YILMAZ	Öğretmen	Üye
5	Özlem ÇALIM	Öğretmen	Üye
6	Fevzi ŞAKRAK	Öğretmen	Üye

Tablo 2 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz Şevkiye Özel Anadolu Öğretmen Lisesi 05.09.1999 tarihli Milli Eğitim Bakanlığının oluru ile 1999-2000 eğitim-öğretim yılında 72 öğrenci ile hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuzu İstanbul'da ticaret hayatını Favori markasıyla, altın işletme işiyle sürdüren, aslen Çivril'li olan işadamı Dr. Selami ÖZEL, annesi Şevkiye ÖZEL adına yaptırmıştır.

Okulumuz 2015 -2016 Eğitim Öğretim yılından itibaren Şevkiye Özel Fen Lisesi olarak hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuzda Erkek ve Kız Pansiyonu mevcuttur. Erkek pansiyonumuz kapasitesi 108 kız pansiyon kapasitesi 148tür.

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Şevkiye Özel Fen Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu 3 tema altında 3 stratejik amaç, 6 stratejik hedef, 34 performans göstergesi ve 27 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır:

2019-2023 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinde günümüz değerleri baz alınarak performans hedeflerine ne düzeyde ulaşıldığı tablolar halinde hazırlanmış ve Performans Hedefleri Sonuç Değerlendirmesi hazırlanarak, ulaşılamayan hedefler için ulaşılamama sebepleri tespit edilmiştir.

- PG.1.1.a Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı % 95 hedefine ulaşamamıştır. Pandemi döneminin etkisi ile öğrenciler uzaktan eğitime devam etmeleri temel sebebidir. Okulumuzun kadrolu rehber öğretmenin olmamasında etken olmuştur. Yeni dönemde okulumuzun rehber öğretmenin olmasıyla beraber oryantasyon çalışmaları arttırılmıştır.
- PG.1.1.b Sürekli devamsız öğrenci sayısı ve 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı 3 öğrenci hedefine ulaşamamıştır. Hedefin çok yüksek olması ulaşılamamasında temel neden olmuştur. Bunun dışında okulumuzun pansiyonlu olmasından dolayı öğrenciler evci iznine çıktıkları zamanlarda evci iznini uzatarak devamsızlık yapmaktadırlar. Yeni dönemde daha ulaşılır hedef koyarak çalışmalar arttırılacaktır.
- PG.1.1.d Bir eğitim ve öğretim döneminde 15 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) 1 hedefine ulaşamamıştır. Hedefin çok yüksek olması ulaşılamamasında temel neden olmuştur. Bunun dışında okulumuzun pansiyonlu olmasından dolayı öğrenciler evci iznine çıktıkları zamanlarda evci iznini uzatarak devamsızlık yapmaktadırlar. Yeni dönemde daha ulaşılır hedef koyarak çalışmalar arttırılacaktır.
- PG.1.1.e Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu arttırılmıştır. Özel gereksinimli bireyler için binaya giriş yeri düzenlenmiştir.
- PG1.1.f Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) %5 hedefine ulaşmıştır. Öğrencilerimiz yüzme kursu, diksiyon kurslarına devam etmişlerdir.
- PG2.1.c Sınav teknikleri hakkında bilgilendirilen öğrenci oranı(yüzdelik) 90 hedefine ulaşamamıştır. Ulaşamamasının nedenlerinden biri okulumuzun kadrolu rehber öğretmeni olmamasıdır. Görevlendirme ile gelen öğretmenlerin yeteri kadar zaman ayıramaması etmen olmuştur. Yeni dönem için okulumuzun rehber öğretmenin olmasıyla tüm öğrencilerimize sınav teknikleri ile ilgili çalışmalar yürütülecek ve seminerler verilecektir.

- PG.2.1.d Yapılan deneme sınavı sayısı 60 hedefine ulaşılmıştır. Öğrencilerimize her hafta olacak şekilde sınav planı yapılmıştır. Bu sınav planına uyulmuştur. Ancak bazı haftalar haftada 3 deneme sınavı yapılması öğrencilerin deneme sınavı analizi yapmalarını zorlaştırdığı için yeni dönemde deneme sayısı için öğretmenlerin ve öğrencilerin görüşleri alınarak yeni düzenlemeler yapılacaktır.
- PG.2.1.g Dönemlik olarak yapılan veli ziyaretleri sayısı (sınıf başına düşen) 5 hedefine ulaşamamıştır. Pandemi döneminde veli ziyaretleri yapılamamıştır.
- PG.2.1.ı Velilere yönelik sosyal, kültürel etkinlik sayısı 3 hedefine ulaşamamıştır. Okulumuzun pansiyonlu olması nedeniyle çoğu öğrencinin başka şehir ve ilçelerden gelmesi velilere ulaşamamasına neden olmaktadır.
- PG.2.1.i Okulda düzenlenen sosyal kültürel etkinlik sayısı 15 hedefine ulaşılmıştır. Hedefe ulaşılmasında dönem sonu faaliyetlerin etkisi olmuştur. Tiyatro gösterileri, spor faaliyetleri, münazara yarışmaları, şiir dinletileri, sinema günleri, sınıflar arası şarkı yarışmaları, müzik dinletileri yapılmıştır. Yeni dönem için sosyal faaliyetleri arttırarak devam ettirme hedefindeyiz.
- PG.2.1.o Destekleme ve Yetiştirme kurslarına katılım oranı 75 oranına ulaşamamıştır. Okulumuzda dyk kursu yeterli öğrenci sayısına ulaşamadığı için açılmamıştır. Dyk açıldığı zamanlarda öğrenciler çok fazla devamsızlık yaptıkları için kurslar kapatılmak zorunda kalmıştır. Bu yıl içinde dyk kursu ilçemizde İmam Hatip Lisesinde açılmıştır kursa devam etmek isteyen öğrencilerimiz oraya gitmişlerdir.
- YKS de ilk %10' luk dilime girecek öğrenci sayıları % 18 hedefine ulaşamamıştır. Hedefe ulaşamamasının nedenlerinde pandemi döneminde öğrencilerin uzaktan eğitim ile ilk defa tanışmaları ve sınavda yeterli başarıyı gösterememelerine neden olmuştur.
- PG.3.1.a Eskiyen okul binasının eksiklerini tamamlayıp okulun modern çağa uygun hale getirilmesi hedefine % 100 ulaşılmasında okulumuzun bir çok eksikleri tamamlanmıştır. Geriye kalan eksikliklerin yeni dönemde kapatılması hedeflenmektedir.
- PG.3.1.b İş güvenliği kapsamında gerekli tedbirlerin alınması hedefine %100 ulaşamamıştır. Bu konuda çalışmalarımızı arttırarak yeni dönemde hedefimize ulaşmayı planlamaktayız.
- PG.3.1.c Spor sahasının güzelleştirilmesi, kamelya ve bankların artırılması hedefine % 100 ulaşamamıştır ancak okulumuzun bank sayısı arttırılmıştır. Yeni dönemde spor sahasının güzelleştirilmesi çalışmalarımız devam edecektir.

MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi aşamasında, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanan, 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî gazetede yayımlanan “Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği” (Değişiklik 20 Eylül 2015 tarih ve 29481) incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

07.09.2013 tarih ve 28578 sayılı Resmî gazetede yayımlanan “Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği” (Değişik:RG-8/9/2023-32303)’ ne göre Müdürün görevleri şunlardır;

(1) Müdür, Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak Anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda okulun amaçların gerçekleştirmek üzere tüm kaynakların etkili ve verimli kullanımından, ekip ruhu anlayışıyla yönetiminden ve temsilinden birinci derecede sorumlu eğitim ve öğretim lideridir. Müdür, okulu bünyesindeki kurul, komisyon ve ekiplerle işbirliği içinde yönetir.

(2) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Müdür, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcısı çalışmalarını valilikçe belirlenen mesai saatleri dâhilinde yapar; görevin gerektirdiği durumlarda mesai saatleri dışında da çalışmalarını sürdürür.

(3) Müdür, görevinde sevgi ve saygıya dayalı, uyumlu, güven verici, örnek tutum ve davranış içinde bulunur; mevzuatın kendisine verdiği yetkileri kullanır.

(4) Müdürün görev yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Öğretim yılı başlamadan önce personelin iş bölümünü yapar ve yazılı olarak bildirir. Öğretmenlerin gerektiğinde görüşlerini de almak suretiyle okutacakları derslere ilişkin görevlerin dağılımını yapar.

b) Ünitelendirilmiş yıllık planların hazırlanması amacıyla öğretmenler kurulu ve zümre toplantılarının yapılmasını sağlar. Zümrelerden derslere yönelik ünitelendirilmiş yıllık planı ders yılı başlamadan önce alır,inceler, gerektiğinde değişiklik yaptırarak onaylar ve bir örneğini iade eder.

c) Okulun derslik, bilişim teknolojisi sınıfı, laboratuvar, atölye, kütüphane, araç ve gereci ile diğer tesislerini sağlık ve güvenlik şartlarına uygun bir şekilde eğitim ve öğretime hazır bulundurur. Bunlardan imkânlar ölçüsünde diğer okullarla çevrenin de yararlanmasını sağlar. Diğer okul ve çevre imkânlarından da yararlanılması için gerekli tedbirleri alır. Öğrencilerin sürekli eğitimlerini yürütmek için millî eğitim müdürlüğü ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak il sınırları içindeki bütün okul ve işletmelerden yararlanılması, gerekli durumlarda bina kiralanmasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütür.

ç) Eğitim ve öğretim çalışmalarını etkili, verimli duruma getirmek ve geliştirmek, sorunlara çözüm üretmek amacıyla kurul, komisyon ve ekipleri oluşturur. Toplantılarda alınan kararları onaylar, uygulamaya koyar ve gerektiğinde üst makama bildirir.

d) Öğretmenlerin performanslarını artırmak amacıyla her öğretim yılında en az bir defa dersini izler ve rehberlikte bulunur.

e) Teknolojik gelişmeleri okula kazandırır. Okulun ihtiyaçlarını belirler, bütçe imkânlarına göre satın alma, bağış ve benzeri yollarla karşılanması için gerekli işlemleri yaptırır. Eğitim araç ve gereciyle donatım ihtiyaçlarını zamanında ilgili birimlere bildirir.

f) Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır.

- g) Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. Adaylık ve hizmetiçi eğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür.
- ğ) Personelin performans yönetimi ve disiplin işleriyle öğrenci ödül ve disiplin işlerini yürütür.
- h) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesini sağlar. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesine ilişkin gerekli tedbirleri alır.
- ı) Öğrencilere ders yılı içinde gerektiğinde 5 günü geçmemek üzere izin verebilir. Bu yetkisini yardımcılara devredebilir.
- i) Öğrencilerin askerlik ertelemesine ilişkin iş ve işlemlerinin 21/6/1927 tarihli ve 1111 sayılı Askerlik Kanunu hükümlerine göre yürütülmesini sağlar.
- j) Öğretmenlerin ve öğrencilerin nöbet görev ve yerlerini belirler, onaylar ve uygulamaya koyar.
- k) Haftalık ders programlarının düzenlenmesini sağlar, onaylar ve uygulamaya koyar.
- l) (Değişik:RG-26/3/2017-30019) Diploma, usta öğreticilik, ustalık, işyeri açma, kalfalık, öğrenim durum belgesi, sözleşme ve benzeri belgeleri onaylar.
- m) Eğitim ve öğretim ile yönetimde verimliliğin artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve sürekli gelişimin sağlanması için araştırma yapılmasını, bu konularda iyileştirmeye yönelik projeler hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar. (Ek cümleler:RG-8/9/2023-32303) Öğrencilerin ortaöğretim süresince sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara, hayat boyu öğrenme kapsamında oluşturulan uzaktan veya yüz yüze eğitim içerikli modüllere, ulusal/uluslararası en az bir proje çalışmasına katılmalarını teşvik eder ve destek verir. Bu çalışmalara katılım ve başarı sağlayan öğrencilerin bilgilerinin e-Portfolyo kapsamında yer alması için Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesini koordine eder.
- n) Görevini üstün başarıyla yürüten personelin ödüllendirilmelerini teklif eder. Görevini gereği gibi yapmayanları uyarır, gerektiğinde haklarında disiplin işlemi yapılmasını sağlar.
- o) Özürleri nedeniyle görevine gelemeyen personelin yerine görevlendirme yapılması için gerekli tedbirleri alır.
- ö) İzinli veya görevli olduğu durumlarda müdür başyardımcısının, müdür başyardımcısının bulunmadığı hâllerde ise bir müdür yardımcısının müdür vekili olarak görevlendirilmesini millî eğitim müdürlüğüne teklif eder.
- p) Eğitim ve öğretimle ilgili her türlü mevzuat değişikliklerini takip eder ve ilgililere duyurulmasını sağlar.
- r) Stratejik plan ve bütçe önerilerini gerekçeli olarak hazırlar, ilgili makama sunar, yetkisinde bulunan bütçe giderlerini gerçekleştirir, takip eder, giderlerle ilgili belgeleri zamanında düzenletir, harcamalarla ilgili azami tasarrufun sağlanmasına özen gösterir.
- s) Okulun bina, tesis, atölye, laboratuvar, salon, bahçe ve benzeri bölümleri ile araç-gerecinin diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte kullanılması durumunda, mahalli mülki idare amirinin onayını da alarak ilgili kurumla bir protokol imzalar ve bir örneğini üst makama gönderir.
- ş) Harcama yetkilisi olarak, müdür başyardımcısını veya müdür yardımcılarından birini 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre gerçekleştirme görevlisi olarak görevlendirir.

t) 28/12/2006 tarihli ve 2006/11545 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Taşınır Mal Yönetmeliğine göre memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, taşınır kayıt ve işlemlerini yürütmek üzere gerekli bilgi ve niteliklere sahip personel arasından taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi görevlendirir.

u) Elektronik ortamda yürütülmesi gereken iş ve işlemlerle ilgili gerekli takip ve denetimi yapar.

ü) 9/2/2012 tarihli ve 28199 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliğindeki sorumluluklarını yerine getirir.

v) Öğrenci ve çalışanların sağlığının korunması, okulun fizikî yapısından ve çevreden kaynaklanan olumsuz sağlık şartlarının iyileştirilmesi amacıyla koruyucu tedbirlerin alınmasını sağlar.

y) Okul binası ve eklentilerinin sabotaj, yangın, hırsızlık ve diğer tehlikelere karşı korunması için gerekli koruyucu güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlar.

z) Okul ve öğrencilerin katılacağı yarışmalar ve sınavlarla ilgili komisyonları oluşturur, bu etkinliklere katılan öğrencilere danışmanlık ve rehberlik yapmak üzere öğretmen görevlendirir.

aa) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Öğrencilerin, eğitim ortamlarında cep telefonlarını ve diğer bilişim araçlarını, bu Yönetmelikte yer alan hükümler doğrultusunda kullanmalarına yönelik tedbirleri alır.

bb) 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 11 ve 12 nci maddesi uyarınca acil durumlarla mücadele için gerekli tedbirleri alır.

cc) (Ek:RG-8/9/2023-32303) Kurum bünyesinde mevcut olması halinde anaokulu/anasınıfı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek üzere bir müdür yardımcısı görevlendirir.

çç) (Ek:RG-8/9/2023-32303) Üst amirleri tarafından verilen diğer görevleri yapar.

(5) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu müdürleri ayrıca okuldaki eğitim, öğretimle ve işleyişiyle ilgili olarak;

a) Derslik, atölye ve laboratuvarların birer üretim ortamı durumuna getirilmesini; çevredeki işletme, müze, turistik tesis ve benzeri kuruluşlarla işbirliğine gidilerek insan gücü ihtiyacıyla alana/dallara alınacak öğrenci sayılarının belirlenmesini; atölye, laboratuvar, uygulamalı ders, (Değişik ibare:RG-13/9/2014-29118) stajının buralarda yapılabilme imkânlarının araştırılmasını, mesleklerinde başarılı olanların ders, seminer ve konferans gibi etkinliklerle eğitime katkıda bulunmalarını sağlar.

b) Mesleki Açık Öğretim Lisesi programlarına katılan öğrencilere yüz yüze eğitim verilmesi için gerekli önlemleri alır. Okulun derslik, atölye ve laboratuvarlarında açılması planlanan yaygın eğitim faaliyetleri konusunda ilgili kurumlarla işbirliği yapar.

c) Mezunların elektronik ortamda izlenmesini, gerektiğinde mezunlar ve işyeri yetkililerine anket uygulanmasını sağlar. Okulun yıllara göre mesleki ve akademik başarısını tespit ederek sonuçlarından yararlanır.

ç) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Okulda üretime ilişkin iş ve işlemleri yürütmek üzere atölye ve laboratuvar öğretmenleri arasından atanmış bir müdür yardımcısını, teknik müdür yardımcısı olarak görevlendirir.

d) Sektörle işbirliğine önem verir. Çevredeki sektörel gelişim ve değişimi izleyerek programların, iş hayatının istek ve beklentileri doğrultusunda geliştirilmesi konusunda yapılan çalışmaların, ilgili birimlere iletilmesini sağlar.

e) Döner sermaye iş ve işlemlerinde, 20/10/2006 tarihli ve 26325 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Döner Sermaye İşletmelerinde Üretimi Teşvik Primi Dağıtımını, Parça Baş Üretim, Atölye ve Tesislerin Özel Sektörle İşbirliği Yapılarak İşletilmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre eğitim ve öğretimi aksatmamak şartıyla gerektiğinde sorumluluğundaki atölye ve laboratuvarlar ile makine ve teçhizatın özel sektörle birlikte kullanılmasına imkân sağlar.

(6) İşletmelerde mesleki eğitimle ilgili olarak;

a) (Değişik:RG-26/3/2017-30019) Öğrencilere, yaşına uygun asgari ücretin 3308 sayılı Kanunda belirlenen tutarı kadar ödenecek ücret, ücret artışı ve diğer imkânlar konusunda öğrenci reşitse kendisi; değilse yasal temsilcisiyle birlikte işletmelerle eğitim sözleşmesini imzalar.

b) Eğitimin öğretim programına uygun olarak yürütülmesi ve okul-işletme arasında sürekli işbirliğini sağlamak amacıyla bir koordinatör müdür yardımcısıyla ilgili alandaki öğretmen, öğrenci, işletme sayısı ve işletmelerin okula uzaklıkları dikkate alınarak aynı alanın (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) atölye ve laboratuvar öğretmenleri arasından yeterli sayıda koordinatör öğretmen görevlendirir, rehberlik eder ve denetler. (Değişik cümle:RG-16/9/2017-30182) Yönetici ve öğretmenlere, "işletmelerde meslek eğitimi"adıyla verilecek ders göreviyle ilgili programı hazırlar ve millî eğitim müdürlüğünün onayına sunar.

c) İşletmelerde görevli eğitici personel/usta öğreticinin hizmetiçi eğitiminde, okulun personel ve diğer imkânlarıyla yardımcı olur.

ç) Eğitimde amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileriyle işbirliği yaparak gerekli önlemleri alır. İşletme yetkilileriyle yapılan toplantılara başkanlık eder.

d) Okulda atölye, laboratuvar kurulmaması veya yeterli donanım bulunmaması hâlinde sektörle işbirliği çerçevesinde yapılan protokol kapsamında işletmelerin eğitim birimlerinde (Değişik ibare:RG-2/9/2020-31232) meslek/alan/dal derslerinin eğitim ve öğretimi için ilgili alanın (Değişik ibare:RG-28/10/2016-29871) atölye ve laboratuvar öğretmeni görevlendirir. Ayrıca uygulamalı derslerin eğitiminin işletmelerde yapılması hâlinde yüz yüze eğitim kapsamında ders okutmak üzere bu işletmelerde öğretmen görevlendirir.

(7) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Anadolu imam-hatip lisesi müdürleri, okuldaki eğitim, öğretimle ve işleyişle ilgili olarak okulun çevreyle ilişki kurmasını sağlamak amacıyla mesleki konularda uygulamaya yönelik faaliyetlerde meslek dersleri öğretmenlerinin sorumluluğunda sosyal etkinlikler çerçevesinde hutbe, vaaz ve benzeri programlar düzenler ve bu konularda müftülük, il veya ilçe millî eğitim müdürlükleri,yükseköğretim kurumları ve diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi öğrencilerine yüz yüze eğitim verilmesi konusunda gerekli önlemleri alır. Ayrıca okulun mescit, kütüphane, kitaplık, laboratuvar ve benzeri eğitim ortamları ve uygulama çalışmalarında kazanılacak bilgi ve becerilerin okulun amaçlarına ve öğretim programlarındaki ilkelere uygun olarak kullanılmasını sağlar.

(8) (Ek:RG-16/9/2017-30182) Öğrenci taşıma uygulamasına ilişkin Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliğinde yer alan görevleri yerine getirir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Şevkiye Özel Fen Lisesi görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika

belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken başta Bakanlık 2024-2028 Stratejik Planı Taslağı olmak üzere bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Faaliyet Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	OECD Türkiye Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	MEB 2022-2023 Millî Eğitim İstatistikleri
Millî Eğitim Şura Kararları	2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi
MEB 2023 Eğitim Vizyonu	Orta Vadeli Program 2023-2025
Kalkınma Planları	MEB 2023 Bütçe Sunuşu
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI
Orta Vadeli Mali Planlar	Denizli Büyükşehir Belediyesi 2024-2028 Stratejik Planı
	2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu
	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
	Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı
	Denizli Valiliği 2015-2019, 2019-2023 ve 2024-2028 Stratejik Planı
	Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

Tablo 3 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş ve eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak
- Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi

- Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması
- Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi
- Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi
- Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
- Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
- Kurumlar ve üniversiteler adına yurt dışında öğrenim gören resmî-burslu öğrencilerin iş ve işlemlerinin yürütülmesi
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi
- Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin geliştirilmesi, uygulanması ve izlenmesi

BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORTİF FAALİYETLER

- Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma sınavlarının uygulanması
- Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri tarafından talep edilen mesleğe giriş, yeterlilik, görevde yükselme ve benzeri sınav hizmetlerinin yürütülmesi

ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME, PROJE VE PROTOKOLLER

- Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi
- Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi

YÖNETİM VE DENETİM

- Eğitim ve öğretime yönelik politikaların belirlenmesi ve uygulanması
- Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin yürütülmesi
- İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
- Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
- Müdürlüğümüze bağlı kurumlara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Müdürlüğümüzün bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi

- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi
- Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların denetimi
- Bakanlık faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

- Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
- Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
- Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
- Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
- Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
- Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
- Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,
- Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,

FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

- Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi
- Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi
- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi
- Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
- Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Hayırsever katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneye esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

- Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar; kurumun sunduğu hizmetler ile ilgisi olan, kurumdaki doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş Analizi, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Organizasyonun etkileşim içinde olduğu kişi ve kurumların analiz edilmesini ve bu ilişkilerin de stratejik plan doğrultusunda yönetilmesini esas alır. Paydaş analizi ile paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, organizasyonun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması sağlanır; ayrıca paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Şevkiye Özel Fen Lisesi paydaşları ilk olarak genel anlamda belirlenmiş, daha sonra sunulan hizmet ve faaliyet alanlarından yararlanılarak “iç paydaş” ve “dış paydaş” olarak sınıflandırılmıştır. Katılımcılığın en üst düzeyde gerçekleştiği durum analizi raporunda paydaşlarımızla stratejik planlama çalışmayı düzenlenmiş, anket çalışmaları yapılmış, dış paydaşlarımızla görüşme ve mülakatlar yapılarak GZFT ve PESTLE analizine temel olacak veriler elde edilmiştir.

Paydaş analizi sürecinde Şevkiye Özel Fen Lisesi teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

PAYDAŞ ANALİZİ TABLOSU

SIRA NO	PAYDAŞ ADI	PAYDAŞ NEDENİ	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	Paydaşın İl MEM 'e Etkisi		İl MEM'in Paydaş Talebine Verdiği Önem		SONUÇ
							ZAYIF	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	ÖNEMSİZ	
1	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI	Bağlı olduğumuz merkezi idare		X	X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
2	KAYMAKAMLIK	Bağlı olduğumuz mülki idare		X	X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
3	İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Bağlı olduğumuz idare		X		X	X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
4	TEMEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
5	ORTAÖĞRETİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
6	HALK EĞİTİMİ MERKEZLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
7	OKUL AİLE BİRLİKLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X			X	X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
8	ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
9	ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X			X	X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
10	ÖĞRETMENLER	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
11	ÖĞRENCİLER	Doğrudan hizmet alan	X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
12	VELİLER	Doğrudan ve dolaylı hizmet alan, hizmete katkıda bulunan		X		X	X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
13	BÜYÜKŞEHİR VE İLÇE BELEDİYELERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	BİLGİLENDİR	
14	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	BİLGİLENDİR	
15	SENDİKALAR	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	İZLE	
16	EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	İZLE	
17	BASIN YAYIN KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X	X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET	
18	SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	İZLE	
19	ÇİVRİL İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X	X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET	
20	İL KÜLTÜR TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	İZLE	
21	ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ODASI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	İZLE	
22	GENÇLİK VE SPOR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X	X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET	
23	ÇİVRİL GENÇLİK MERKEZİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	İZLE	
24	DENİZLİ AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X	X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET	
25	MUHTARLIKLAR	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	İZLE	
26	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X	X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET	
27	HALK KÜTÜPHANESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X	İZLE	
28	KOLLUK KUVVETLERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X	X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET	
29	TELEKOM	Tedarikçi		X		X	X		X	İZLE	
30	İLÇE HALKI	Sosyal çevre		X		X	X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	
31	HAYİRSEVERLER	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kişiler		X		X	X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ	

Tablo 4 PAYDAŞ ANALİZİ TABLOSU

Okulumuzun önümüzdeki 5 yıl içerisinde en çok hangi alanlara daha çok iyileştirmelere ihtiyacı olduğu anket sorusuna paydaşlarımızın yanıtı;

Tablo 5 ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ

Şevkiye Özel Fen Lisesi
Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

No	Sorular	Ortalama
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	3,17
2	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	3,66
3	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	3,38
4	Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.	2,81
5	Arkadaşlarımızla ilgili sorunlarımız, öğretmenlerimiz tarafından dikkate alınır.	3,17
6	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.	2,49
7	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.	3,08
8	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	3,60
9	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.	3,21
10	Okul yolu (varsa okul servisi) güvenlidir.	3,19
11	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	2,98
12	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	3,34
13	Okul çalışanlarından, (yönetici, öğretmen, memur, vb.) onur kırıcı davranış görmedim.	2,99
14	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimize dikkate alınır.	2,57
15	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim	3,83
16	Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	3,35
17	Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	3,43
18	Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	2,86
19	Derslerin işlenişinde etkileşimli tahta, projeksiyon, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	4,05
20	Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.	3,48
21	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	3,47
22	Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	3,65
23	Teneffüs süreleri yeterlidir.	1,71
24	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler	3,51
25	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,19
26	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.	3,76
27	Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur	3,74
28	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum	4,00
29	Okulun (varsa) yatakhane temiz, sağlıklı ve rahattır.	2,68
30	Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır	2,85
31	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir	2,95
32	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere sevekle katılıyorum.	3,41
33	Okulum sahip olduğum yetenekleri geliştirme imkanı sağlar.	2,87
34	İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum	3,33
35	Katılacağımız eğitici kulüp faaliyetlerini istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.	3,09
36	Katıldığımız eğitici kulüp faaliyetlerinden bir çok şey öğrendim.	2,32
37	Okulumuzda belirli gün ve haftalarla ilgili kutlamalar yapılmaktadır.	4,02
38	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum	3,61
39	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir	2,73
40	Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirilmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.	3,83
41	Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranırlar.	3,07
42	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsenilmektedir.	3,73
43	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	3,26
44	Okulda milli ve manevi değerlerime olan ilgi ve sevgim arttı.	3,16
45	Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.	2,64

Tablo 6 VELİ MEMNUNİYET ANKETİ

2023 KASIM VELİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI			
Şevkiye Özel Fen Lisesi			
		İlçe Ortalaması	Fark
Okul idaresine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.	4,10	4,37	-0,27
İhtiyaç duyduğumda rehberlik servisi ile görüşebilirim.	4,10	4,08	0,02
Okulun öğretmenlerine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim	4,10	4,42	-0,32
Okul yöneticileri ile iletişim kurabilirim.	4,10	4,34	-0,24
Okul öğretmenleri ile iletişim kurabilirim.	4,30	4,42	-0,12
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebilirim.	4,40	4,35	0,05
Okul ile ilgili dilek, öneri ve şikayetlerimi okula iletebilirim.	4,20	4,25	-0,05
Okula ilettiğim dilek, öneri ve şikayetlerim dikkate alınır	3,70	4,04	-0,34
Okula ilettiğim dilek, öneri ve şikayetlerimle ilgili sonuca ilişkin bilgilendirme yapılır.	3,90	4,03	-0,13
Okul yöneticilerine güvenirim.	4,00	4,27	-0,27
Okulun öğretmenlerine güvenirim.	4,10	4,38	-0,28
Okulun diğer çalışanlarına güvenirim.	4,10	4,07	0,03
Okulun öğretmenleri çocuğumun kişisel özelliklerinin ve yeteneklerinin farkındadır.	3,50	4,14	-0,64
Okulda öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri yapılır.	3,80	3,77	0,03
Çocuklarımızın gelişim süreci ile ilgili yeterli sayıda seminer ve bilgilendirme toplantıları düzenlenir.	3,80	3,75	0,05
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınır.	3,60	3,72	-0,12
Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	4,00	3,98	0,02
Okul yolu ve çevresi (varsa okul servisi) güvenlidir.	3,80	3,79	0,01
Okul içinde çocuğum güvencedir.	3,90	4,15	-0,25
Okul Aile Birliği, tüm velileri temsil eder.	4,00	4,07	-0,07
Okulda öğrenciyi ilgilendiren konulara ilişkin alınacak kararlarda görüşüm alınır.	3,80	4,06	-0,26
Okulun vizyonunu bilirim ve paylaşıyorum.	3,80	3,85	-0,05
Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşüm alınır.	3,40	3,98	-0,58
Öğrenci devamsızlık bilgilerine ulaşırım.	4,00	4,33	-0,33
Öğrenci notlarını takip edebilirim.	4,00	4,35	-0,35
Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karné, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	4,10	4,41	-0,31
Okul, öğrenci sağlık sorunu yaşadığında hassasiyet gösterir.	4,20	4,35	-0,15
Okulda çocuklarımızın kazandığı bilgiler, günlük hayatta ve daha sonraki öğrenim hayatında kullanılabilecek niteliktedir.	3,70	4,23	-0,53

Okulumuzda hazırlanan günlük ders programları çocuklarımızın öğrenmelerine katkı sağlamaktadır.	3,70	4,29	-0,59
Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine sorabilir.	4,00	4,33	-0,33
Sınıfımız fiziksel olarak yeterlidir.	3,80	4,04	-0,24
Çocuğum, sınıfta görüş ve önerilerini ifade eder.	4,00	4,20	-0,20
Sınıfımızda öğrenciler arası iletişim var	3,90	4,19	-0,29
Okulumuz kütüphanesi donanımdır.	4,00	3,74	0,26
Sınıfta veya laboratuvarlarda araç gereç bulunmaktadır.	3,80	3,84	0,04
Derslerin işlenişinde görsel ve işitsel materyallerden yararlanılmaktadır.	3,90	3,95	-0,05
Ders anları (teneffüsler) zaman açısından yeterlidir.	3,60	4,10	-0,50
Ders anlarında öğrenciler ihtiyaçlarını giderebilmektedir.	3,60	4,17	-0,57
Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale eder.	3,90	4,19	-0,29
Okul temiz ve bakımlıdır.	3,90	3,92	0,02
Öğrencilerin sağlığı ve gelişimi açısından, okulun fiziki ortamı yeterlidir.	3,80	3,94	-0,14
Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da çocuklarımızın yararlanabileceği şekilde düzenlenmiştir.	4,00	3,76	0,24
Okul kantininde satılan malzemeler ihtiyaca uygundur.	3,90	3,45	0,45
Okul kantininde görevli kişiler öğrenciyi güler yüzlü ve nazik davranırlar.	4,10	3,72	0,38
Çocuğumun bireysel ihtiyaçlarını karşıladığı mekanlar(kantin,yemekhane,yatakhane.vb.) temiz ve sağlıklıdır.	3,90	3,72	0,18
Okulda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler çocuklarımızın yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenir.	3,80	3,84	-0,04
Okulda çocuğumuzun farkında olmadığımız yetenekleri ortaya çıkar.	3,80	3,85	-0,05
Çocuğumun, okulda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmasına fırsat tanırım.	3,90	4,05	-0,15
Çocuğumun okuldaki başarıları ödüllendirilir.	3,90	4,07	-0,17
Okulda her türlü ödüllendirme objektif kriterlere göre yapılır.	3,80	4,02	-0,22
Çocuğuma okulda milli ve manevi değerler kazandırılır.	4,00	4,22	-0,22
Okulda sosyal sorumluluk bilinci ve birey olma özelliği kazandırılır.	4,00	4,21	-0,21

- Okul binası, bahçe, spor salonu, laboratuvar vb. imkanları
- Eğitim moral ortamının, okul ve kurum kültürünün ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi
- Rehberlik faaliyetleri
- Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler
- Öğrencilere yönelik araştırma, geliştirme ve saha çalışmaları

- Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanmasına yönelik iş ve işlemler

KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Müdürlüğümüz şubeleri, 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlığımız yapısına uygun ve 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne dayalı yapılandırılmıştır. (Değişik: RG- 19/7/2020- 31190)

Şevkiye Özel Fen Lisesi Müdürlüğü Birimleri

- Okul Müdürü
- Okul Müdür Başyardımcısı
- Müdür Yardımcısı
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Servisi
- Okul Aile Birliği
- Sosyal Etkinlikler Kurulu
- Okul Aile Birliği Denetleme Kurulu
- Mezunları İzleme Komisyonu
- Web Yayın Komisyonu
- Okul Spor Faaliyetleri Kurulu

Organizasyon Şeması



Şekil 2 ORGANİZASYON ŞEMASI

Kurum Kültürü Analizi

Şevkiye Özel Fen Lisesi kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında kurum çalışanlarıyla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmelere aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

1. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi
2. Ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi
3. Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

1. Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı
2. Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi
3. Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi
4. İletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyi

İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Bakanlığımızın önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır. Millî Eğitim Bakanlığı, merkez ve taşra teşkilatında 01 Ocak 2024 tarihi itibarıyla Şevkiye Özel Fen Lisesi personelinin birimlere göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4
Branş Öğretmeni	25
Rehber Öğretmen	1
İdari Personel	4
Yardımcı Personel	9
Güvenlik Personeli	0
Toplam Çalışan Sayıları	40

Tablo 7 İNSAN KAYNAKLARI

PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	TOPLAM
Kadrolu Öğretmen	22
Ücretli Öğretmen	2
Sözleşmeli Öğretmen	1
Görevlendirme Öğretmen	1
TOPLAM	26

Tablo 8 PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI

DİĞER STATÜLER		
TÜRÜ	MEVCUT	
GEÇİCİ PERSONEL (657 4/B)	5	
SÜREKLİ İŞÇİ	0	
İŞ-KUR (TEMİZLİK+GÜVENLİK)	2	
HİZMET SATIN ALIM YOLUYLA ÇALIŞTIRILAN PERSONEL SAYISI	TEMİZLİK	BÜRO HİZMETLERİ (GÖREVLENDİRME)
	0	0

Tablo 9 DİĞER STATÜLER

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Müdürlük hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, eMezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans

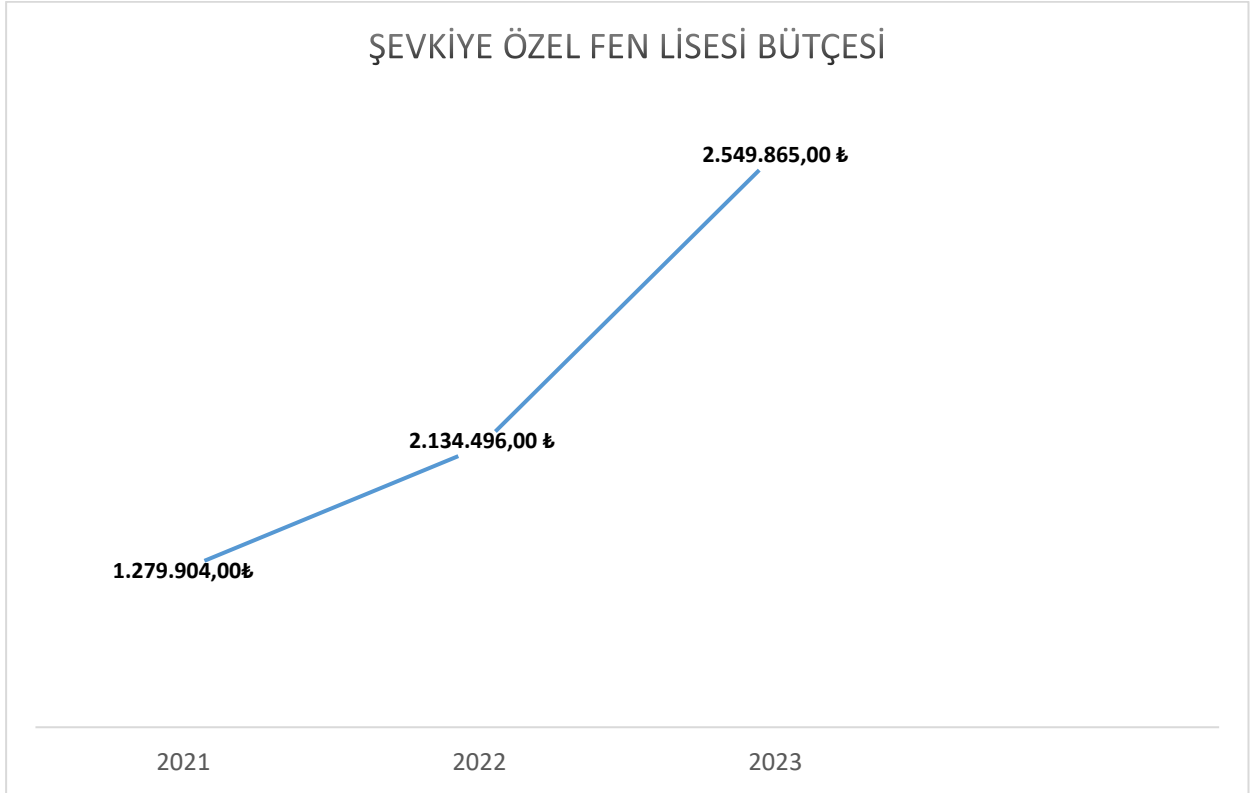
Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlük resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla FATİH projesi kapsamında etkileşimli tahtalarımız mevcuttur.

Mali Kaynak Analizi

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.



Şekil 3 BÜTÇE GRAFİĞİ

PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle Millî Eğitim Bakanlığı üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır. Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Bakanlığımız için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

Etkenler	Tespitler		İdareye Etkisi	Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar		
Politik	Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde uluslararasılaşmanın artmasını sağlaması Dünyada geliştirilen iyi uygulama örneklerinin Ülkemize entegrasyonunun hızlandırması Uluslararası kurum ve kuruluşların sağladığı kaynak 	<ul style="list-style-type: none"> Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık hale gelmesi Kültürel çatışmalara neden olması Uluslararası kurum ve kuruluşların eğitime olumsuz etkisi 	Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
	Hayat boyu öğrenme alanında kamu yönetimi reformları Uluslararası/ bölgesel çatışmalardan kaynaklanan göçler	Hayat boyu öğrenme için yer ve zaman sınırı olmayışı	Politik değişimlerin eğitim stratejilerine etkisi	Eğitim politikalarının güncellenerek hayat boyu öğrenmeye destek olması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi	Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmasında güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
	Dijital eğitim içeriği oluşturmasına yönelik süreklilik arz eden bir politika eksikliği	-	Çağın gerisine düşmek, uygulamada sürekliliğin sağlanamaması, zaman ve emek kaybı	Dijital eğitim içeriği oluşturulmasına yönelik eğitim politikasının belirlenmesi
	Cumhurbaşkanlığının eğitim diplomasisi politikaları	<ul style="list-style-type: none"> Bakanlığımız yurtdışı teşkilatının güçlendirilmesi Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımız ile bağların güçlendirilmesi 	-	Diplomatik ilişkilerin geliştirilmesi
Ekonomik	Eğitime ayrılan ödeneklerden yatırım ödeneğinin yetersiz olması	-	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin kaliteli eğitime erişiminin güçleşmesi Bölgeler arası ekonomik eşitsizliklerin oluşması 	Cari ödenekler ve yatırım ödenekleri artırılmalıdır.
	Ekonomik Büyüme	<ul style="list-style-type: none"> Protokollerle hayat boyu öğrenme fırsatlarının finanse edilmesinde iş birlikleri yapılabilmesi 	Büyümeyle birlikte enflasyonist bir ortamın oluşması ve eğitim maliyetlerinin artması	Hayat boyu öğrenme stratejileri ile meslekî eğitimlerin artırılması ve ekonomik büyüme ile işsizlik oranının azaltılması amaçlı politikalar oluşturulması
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılması	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	<ul style="list-style-type: none"> Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar	-	Nitelikli eğitime erişimin güçleşmesi	Ülkemizin tarihi tecrübesinden yararlanarak göçle ülkemizde bulunan bireylerin eğitime entegrasyonunun sağlanması için Türkçe öğretiminin yapılması ve göçle ülkemizde bulunan bireylerin kültürel entegrasyonlarının eğitimle sağlanması
	Ailelerin okul öncesi eğitime bakış açısı	-	Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması	Ailelere okul öncesi eğitimin önemi hakkında farkındalık artırıcı çalışmaların yapılması
	Hayat boyu öğrenme alanının genişliği	<ul style="list-style-type: none"> Yaşlanan nüfus ve hayat boyu öğrenme talebinin artışı Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenme fırsatlarının artması 	<ul style="list-style-type: none"> Nüfusun eğitim farkındalığının yetersiz olması Demografik değişimlerin eğitim altyapısına etkisi 	Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması
	Türkçe ve Türk Kültür'ünün tanıtılması ve yaygınlaştırılması	<ul style="list-style-type: none"> Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımız ile ülkemiz arasındaki bağların, güçlendirilmesi Türkçenin öğretilmesi ve Türk Kültürü'ne yönelik farkındalık artırılması ve yapılan çalışmaların görünürlüğünün artırılması 	<ul style="list-style-type: none"> Vize sorunu nedeniyle öğretmenlerin zamanında görev yerlerine intikal edememeleri sonucunda eğitimin aksaması Yurt dışında öğretmen görevlendirmelerinde öğretmenlerin dil yeterlilik düzeylerinin talep edilen düzeyi karşılayamaması Diplomatik problemler nedeniyle yurt dışındaki Türk okullarının kapatılması 	<ul style="list-style-type: none"> Diplomatik ilişkilerin güçlendirilmesi Yurtdışı öğretmen görevlendirme planlama sürecinin ihtiyaçları karşılayacak şekilde yapılandırılması
Teknolojik	Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı	Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> Siber zorbalık, dijital bağımlılık Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişimlerinin olumsuz etkilenmesi 	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması
	Teknolojinin hızlı gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması Yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim süreçlerinin yaygınlaşması 	<ul style="list-style-type: none"> Teknoloji bağımlılığının hızla artması Teknolojik yatırımın yüksek maliyetleri gerektirmesi Mevcut teknolojik altyapının hızlıca değersizleşmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim sisteminde teknoloji odağı alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması Özellikle meslekî eğitimde sektörle iş birlikleri ile öğrenci ve öğretmenlerin sektörde eğitim almalarının sağlanması Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi
	Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için eğitim mekânından bağımsız olarak öğrenme ortamlarının oluşması Evde eğitim alan öğrencilerin uzaktan eğitim yoluyla eğitime erişimlerinin sağlanması 	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik teknolojik araçların maliyetlerinin yüksek olması	Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması ve uzman personel desteği için farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması

E	Tespitler	İdareye Etkisi	Ne yapılmalı?
---	-----------	----------------	---------------

	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde iş birliklerine imkân sağlaması Eğitimle ilgili kurumların küresel olarak değerlendirilebilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası kuruluşların hukuki dayatmaları Yasal düzenlemelerin uluslararası ve ulusal boyutta uyum sorunlarına neden olması 	Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi
	İklim ve Çevre Politikaları	Toplumda oluşan farkındalık ve iklim politikalarının ülkede öncelik haline gelmesi	<ul style="list-style-type: none"> Ruhsal ve bedensel rahatsızlıkların artması İklim değişikliği ile ilgili geleceğe yönelik olumsuz algı İklim göçü 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması Yeşil okulların sayılarının artırılması Yeşil becerilerin meslekî eğitim başta olmak üzere ortaöğretim programlarına yansıtılması Eğitimin döngüsel ekonominin bir paydaşı haline getirilmesi
	Yasal Eğitim Düzenlemeleri	Eğitimde yapılan reformların fırsat eşitliğini artırması	Hayat boyu öğrenme alanına tüm kamu kurumları faaliyetlerinde yer verilmesi, kurumlar arası koordinasyon eksikliği	Kurumlar arası iş birliklerine ağırlık verilerek hayat boyu öğrenmenin artırılmasının sağlanması
	Uluslararası anlaşmaların imzalanması	<ul style="list-style-type: none"> Ülkeler arası iyi siyasi ilişkiler Eğitim iş birliği faaliyetlerinin yasal zemine oturtulması 	-	Eğitim iş birliğine yönelik diplomatik ilişkilerin güçlendirilmesi
Çevresel	İklim değişikliği ile ilgili politikalar	Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlaması	-	Okullarımızın enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması
	Birçok ili etkileyen depremlerin yaşanması	-	Eğitime erişimi engellemesi	Mücbir sebeplere dayanan durumlar için acil telafi eğitim programlarının hazırlanması Eğitim öğretimin erken kademelerinden itibaren afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
	Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması	Eğitim olgusunun yeşil dönüşümü sağlama anlamında kullanılmaya uygun olması	<ul style="list-style-type: none"> Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği Çevresel düzenlemelerin maliyetleri ve uyum zorluğu 	Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar belirlenmeli
	Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması		<ul style="list-style-type: none"> Bakanlığımız yurt dışı temsilciliklerinin faaliyetlerine devam edememesi Bursiyer öğrencilerin eğitiminin aksaması 	Olağanüstü durumlara ilişkin acil eylem planlarının hazırlanması

Tablo 10 PESTLE ANALİZİ

GZFT ANALİZİ

Okulumuzca yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">▪ Öğrencilerin çok yönlü bütüncül gelişimini destekleyecek müfredat geliştirme sürecinin varlığı▪ Yatılılık ve bursluluk imkânları▪ Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmalar▪ Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim imkânları▪ Çalışanların iş doyumunu, motivasyonu ve örgütsel bağlılık düzeylerinin yüksek olması▪ Kurumsallaşmış istişare kültürü▪ Yerel yönetimler ve sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat▪ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı ve dijital eğitim platformları▪ Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı▪ Eğitim kadromuz eğitim öğretim alanındaki gelişmeleri yakından takip etmeleri▪ Kapalı spor salonunun bulunması▪ Okul bahçesinin geniş olması▪ İdareciler arası işbirliğinin üst seviyede olması	<ul style="list-style-type: none">▪ Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal sorumluluk programlarına olan ilginin yetersiz olması ve bu alanlarda faaliyetlerin nitelik ve niceliksel olarak istenilen düzeyde olmaması▪ Öğrencilerde okuma kültürü, Türkçe ve yabancı dilde dört temel dil (okuma, yazma, dinleme, konuşma) becerilerinin istenilen düzeyde olmaması▪ Yeşil dönüşüm, çevre ve iklim değişikliği, yenilenebilir enerji konusundaki uygulamaların yetersiz olması▪ Hayat boyu öğrenmede farkındalık ve katılım düzeyinin düşük olması▪ Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi olmaması▪ Öğrencilerin küçük yaşta yurt hayatına başlamaları▪ Bazı branşlarda öğretmen eksikliği▪ Okulun tanıtımının yeterli olmaması▪ Okulumuzun merkezde olmaması, buna bağlı olarak ulaşımında öğrencilerin zorluk çekmeleri▪ Yatılı okul olması nedeniyle öğrencilerin devamsızlık yapmaları▪ Erkek yurdumuzun okulumuza uzak olması▪ Erkek yurdumuzun bahçesinin olmaması
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">▪ Üst politika belgelerinde eğitime geniş ve önemli bir alan ayrılması▪ Eğitim diplomasisi politikaları▪ Teknolojik imkanların gelişmesi ve gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması▪ Dijital içerik talebinin artması▪ Nitelikli iş gücünün ekonomiye katkısı konusunda yüksek farkındalık▪ Özel sektörün ve sivil toplum kuruluşlarının eğitim konusunda iş birliğine açık olması▪ Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarına olan talebin artması▪ Yüksek kaliteli, esnek ve iş gücü piyasasına bağlı çalışma programlarının teşvik edilmesi▪ Uluslararası kurum ve kuruluşların iş birliği talepleri ve kapsayıcı, kaliteli eğitime eşit erişimi teşvik etmesi▪ Eğitim ve öğretimin niteliğinin artırılması ve erişimin kolaylaştırılması için teşvik mekanizmalarının varlığı▪ Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması	<ul style="list-style-type: none">▪ Genel bütçe kapsamındaki mali kısıtlar▪ Değişen ekonomik koşullar▪ Diğer kurum ve kuruluşlardaki personel sirkülasyonu nedeniyle iş birliği süreçlerinin aksaması▪ Bölgesel sektör ihtiyaç analizlerinin yetersiz olması▪ Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma alışkanlığının toplumsal açıdan yetersiz olması▪ Obezite ve dijital bağımlılık▪ Özel eğitim konusunda toplumsal açıdan yeterli bilgi ve farkındalığa sahip olunmaması▪ Bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farkı▪ Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı afetlere dirençli olmayan şehir ve yapılar▪ Küresel iklim değişikliği

Tablo 11 GZFT ANALİZİ

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim kurumu standartlarının güncel olmaması Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması
Üst Politika Belgeleri Analizi		On İkinci Kalkınma Planı'nda, Eğitim başta olmak üzere; birçok konuda faaliyetler yürütülecektir.
Program-Alt Program Analizi	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla makul düzeyde gerçekleştirilmiştir	Alt Program (AP) hedefine yönelik öğrenciler için söz konusu faaliyetlerin cazibesini artıracak bir yol izlenerek öğrencilerin faaliyetlere katılım oranları artırılmalıdır.
	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla makul düzeyde gerçekleştirilmiştir	Öğrenciler için sosyal etkinliklerin cazibesini artıracak bir yol izlenmeli (ödül, burs vb.) ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımı artırılmalıdır. Meslekî ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projeler geliştirilebilir.
	Okul öncesi eğitim, ilkököl ve ortaokulda öğrencilerimizin bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişmelerinin sağlanması amacıyla makul düzeyde gerçekleştirilmiştir.	<ul style="list-style-type: none"> Pansiyon hizmetlerinin niteliğinin artırılması, Konaklama şartlarının iyileştirilmesi, Beslenme kalitesinde ve besin hijyeninde iyileştirilmeye gidilmesi, Güvenlik hizmetinin iyileştirilmesi, Öğrenci ve velilere yönelik tanıtımların artırılması gibi adımlar atılabilir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişmelerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Aile eğitimlerine devam edilmesi Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Protokoller kapsamında öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi

Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	Okulumuz binası ilçemiz merkezine 3 km ve herkesin kolay erişebileceği bir konumda bulunmaktadır. Binamızda, kapalı spor salonu, konferans salonu, gibi ortak kullanıma tahsis edilmiş sosyal alanlar da bulunmaktadır.	Plan döneminde hizmet binaları için gerekli tadilatlar yapılması planlanmaktadır. Diğer fiziki kaynaklar için ihtiyaç dahilinde gerekli tedbirler alınacaktır.
Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar 	<ul style="list-style-type: none"> Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıkların ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi Tasarruf tedbirlerinin etkisi Teknolojinin hızlı gelişimi Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.) 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması

Tablo 12 TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYONUMUZ

Akademik alanda ihtiyaç duyulan üstün nitelikli bilim adamlarının yetiştirilmesine kaynaklık eden, ilgi ve yetenekleri üst düzeyde olan öğrencileri yükseköğretime hazırlayan, Öğrencilerin bilimsel, kültürel ve teknolojik gelişmeleri izleyebilecek düzeyde Türkçe ve Yabancı dil öğrenmelerini sağlayan , öğrencilerde geçmiş nesiller ile çağdaşları arasında ortak duyguların uyandırılmasını sağlayan bireyler yetiştirmek

VİZYONUMUZ

Matematik ve fen alanında başarı gösteren, mensubu olmaktan gurur duyulan, akademik başarısı yüksek; kültürel, sosyal ve sanatsal etkinliklerle adından söz ettiren bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLER



Şekil 4 TEMEL DEĞERLERİMİZ

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak .

- **Hedef 1.1:** Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
- **Hedef 1.2:** Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Amaç 2: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

- **Hedef 2.2:** Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
- **Hedef 2.3:** Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılacaktır

Amaç 3: Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmetlerinin tüm öğrencilere ulaşması

- **Hedef 3.1:** Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
- **Hedef 3.2:** Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç4: Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

- **Hedef 4.1:** Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.
- **Hedef4.2:** Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırma

Amaç 5: Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.

- **Hedef 5.1:** Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir
- **Hedef5.2:** Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimi olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir
- **Amaç 6:** Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.
- **Hedef 6.1:** Bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır
- **Hedef 6.2:** Bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar ve proje yaygınlaştırılacaktır

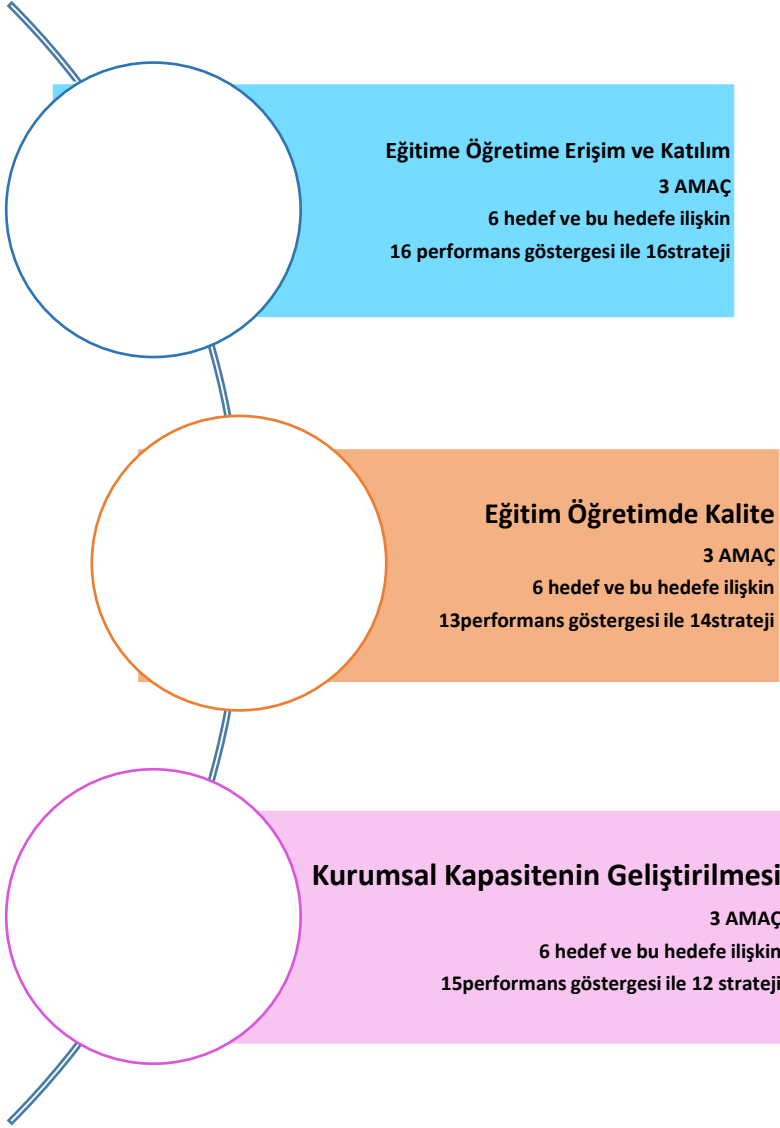
Kurumsal Kapasite

Amaç 7: Okulumuzun kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

- **Hedef 7.1:** Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- **Hedef 7.2:** Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
- **Amaç 8:** Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
- **Hedef 8.1:** Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır
- **Hedef 8.2:** Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- **Amaç 9:** Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.
- **Hedef 9.1:** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
- **Hedef 9.2:** Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Geleceğe bakış bölümünün devamı ve tamamlayıcısı olarak bu bölümde, Müdürlüğümüz vizyonuna ulaşmak için; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanan durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı rehberliğinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Hedeflere bağlı performans göstergeleri ile stratejiler geliştirilmiştir. Her bir hedefe ilişkin riskler tespit edilerek bu risklere ilişkin önlemler belirlenmiştir. Belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Bu anlayışla müdürlüğümüz, 3 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda; Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplam hedef18, 44 performans göstergesi ve 32 strateji bulunmaktadır.



Şekil 5 AMAÇ,HEDEF,GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Tematik amaçlar, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	30	30	25	20	15	10	5
PG-1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	30	1	0	0	0	0	0
PG-1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	40	10	20	20	40	50	60
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi Veliler						
Stratejiler	S-1.2.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-1.2.2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S-1.2.3 Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Veli iş birliğinin sağlanamamasıDestekleme yetiştirme kurslarına yeterli katılımın sağlanmaması.Okulun pansiyonlu olması						
Maliyet Tahmini	28.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin 9.sınıfta pansiyon ortamına uyum sağlayamaması ve sık sık evci iznine çıkması öğrencilerin devamsızlık yapmasına neden olmaktadır.Öğrencilerimiz çeşitli zamanlarda (resmi ve dini bayramlar) evci iznini uzatmaktadır.Destekleme ve yetiştirme kurslarının ilçemizdeki farklı bir okulda açılması öğrencilerin ulaşım sorunu nedeniyle kursa devam etmelerini engellemektedir						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">9.sınıf öğrencilerin oryantasyon sürecini sağlıklı bir şekilde tamamlaması için rehberlik servisi yılın başında oryantasyon programı hazırlanmalıEvciz izinlerinin uzatılmaması için velilerle iletişime geçip öğrencilerin okula devamları konusunda bilgilendirici seminer düzenlenmeli.Öğrencilerin okula devamı sağlamları için okulda kaliteli vakit geçirmelerini sağlayacak sosyal etkinlikler düzenlenmeli						

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak						
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	35	50	60	70	80	90	100
PG-1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	35	50	55	60	65	70	75
PG-1.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	30	40	50	60	70	80
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu						
Stratejiler	S-1.2.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S-1.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S-1.2.3 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır. S-1.2.4 Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğuProje hazırlama konusunda istenik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışıOkul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olmasıBazı velilerin sosyal aktivitelerin öğrencilerin derslerini aksatacağını düşünmesi						
Maliyet Tahmini	47.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olmasıAilelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleriOkulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılmasıÖğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacıÖğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesiOkul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında gerekli düzenlemeler						

Amaç 2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	50	10	20	30	40	50	60
PG-2.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	50	80	83	86	89	92	95
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi						
Stratejiler	S-2.2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S-2.2.1 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S-2.2.1 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S-2.2.1 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Destekleme ve yetiştirme kursları için yeterli kişi sayısının sağlanamamasıDestekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlıktan dolayı kursların kapanması						
Maliyet Tahmini	40.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin anlamakta zorluk çektikleri konuları uzaktan eğitim ile tekrar dinlemek istemeleriÖğrencilerin eksiklerini tespit etmekte güçlük çekmeleriÖğrencilerin zorlandıkları konuları yüz yüze tekrar öğrenme ihtiyacı						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Okul sonrasında öğrencilerin konuları pekiştirmelerini sağlamaları için destekleme ve yetiştirme kursları açılmalıdırÖğrencilerin teknolojiyi faydalı bir şekilde kullanabileceği eğitim platformları öğrencilere tanıtılmalıdırÖğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması						

Amaç 2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 2.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.						
Amaçın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	35	20	25	30	35	40	45
PG-2.2.2 Orta öğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	35	57.14	60	65	70	75	80
PG-2.2.3 Sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci oranı(%)	30	50	60	70	80	90	100
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi						
Stratejiler	S-2.2.1 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir S-2.2.2. Derslerde kullanılan materyaller öğrencilere öğrenme sorumluluğu kazandıracak üst düzey düşünme becerileri ile sosyal ve duygusal becerilerini geliştirecek şekilde tasarlanacaktır. S-2.2.3 Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olmasıMali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği						
Maliyet Tahmini	54.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olmasıAilelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılmasıÖğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacıÖğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi						

Amaç 3	Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmetlerinin tüm öğrencilere ulaşması						
Hedef 3.1	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı (%)	40	40	50	60	70	80	90
PG-3.1.2 Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı(%)	20	40	50	60	70	80	90
PG-3.1.3. Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı(%)	40	40	50	60	70	80	90
Sorumlu Birim	Okul Rehberlik Servisi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmenleri						
Stratejiler	S-3.1.1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S-3.1.2 Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Rehberlik ihtiyacı anketine öğrencilerin samimi ve gerçekçi cevap vermemeleriOkulda tek rehber öğretmenin olması tüm öğrencilere ulaşamamasıDiğer öğretmenlerin Rehberlik Servisine yardımcı olmamaları						
Maliyet Tahmini	23.500,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Sorunların önceden tespit edilmesi ve önlenmesi okul iklimini olumlu etkileyecektir.Öğrencilerin bir bütün olduğu tüm gelişim alanlarına önem verilmesi gerektiğiErgenlik döneminde yaşanan gelişimsel özellikler						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Rehberlik servisi okul idaresi veliler ve öğretmenler ile iş birliği içerisinde çalışmalıdır.Rehberlik servisi gerektiği zamanlarda müşavirlik hizmeti sunmalıdır.Okul idaresi rehberlik servisinin ihtiyaçlarını önemsemeli ve yardımcı olmalıdır.						

Amaç 3	Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmetlerinin tüm öğrencilere ulaşması.						
Hedef 3.2	Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1 Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	50	5	7	9	11	13	15
PG-3.2.2 Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	50	5	7	9	11	13	15
Sorumlu Birim	Okul Rehberlik Servisi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmenleri						
Stratejiler	S-3.2.1 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S-3.2.2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupla çalışmalar yürütülecektir.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin çekindikleri için sorunlarını paylaşmamalarıÖğrencilerin sorunlarını paylaştıklarında bunların üçüncü kişilerle paylaşılacağını düşünmeleriÖğrencilerin yeterince kendilerini açmamaları						
Maliyet Tahmini	24.500,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Parçalanmış aile çocuklarının varlığıErgenlik döneminde yaşanan gelişimsel özelliklerPansiyonlu bir okul olması nedeniyle öğrencilerin ailelerinden uzak olmaları						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Rehberlik servisi tarafından öğrencilere güven duygusunun verilmesiSınıf Rehber Öğretmenlerinin öğrencileri yakından takip etmesi gerektiğinde rehberlik servisini bilgilendirmeleri						

Amaç 4	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 4.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.							
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG4.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	25	85	87	89	91	93	95	
PG4.1.2. Türk Dili ve Edebiyatı dersi yıl sonu başarı puanı	25	85	87	89	91	93	95	
PG4.1.3. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	25	85	87	89	91	93	95	
PG4.1.4. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	25	20	25	30	35	40	45	
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Matematik Öğretmenleri Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri Fen Bilimleri Alan Öğretmenleri							
Stratejiler	<p>S-4.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-4.1.2 Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-4.1.3 Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S-4.1.4 Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir</p>							
Riskler	Öğrencilerin okula devamlının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması							
Maliyet Tahmini	54.500,00 ₺							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin verimli ders çalışma alışkanlıklarının eksik olması Öğrencilerin teknoloji bağımlılıklarının olması Öğrencilerin yeterli düzeyde kitap okumamaları anlama ve algımla kapasitelerini düşürmektedir Devamsızlık nedeniyle derslere katılmama ve konulardan geri kalmaları öğrencilerin başarılarının düşmesine neden olmaktadır Öğrencilerin kendilerini yeterince tanımamaları yeteneklerini keşfetmemeleri 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin okula düzenli devamları için veliler ile iş birliği içinde olunmalıdır Öğrencilerin kendilerini tanımları için rehberlik servisi aktif çalışmalıdır. Öğrencilerin verimli çalışma alışkanlıkları kazanmaları için destekleme ve yetiştirme kurslarına katılmaları sağlanmalıdır Öğrencilerin vakitlerini teknolojiyi faydalı anlamda kullanmaları için çevrimiçi kurslar düzenlenmelidir Öğrencilerin düzenli kitap okumalarını sağlamak için okuma saatleri ayarlanmalıdır 							

Amaç 4	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 4.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG4.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	25	57.14	65	75	80	85	90
PG4.2.2. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	25	50	55	60	65	70	75
PG 4.2.3 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında ilk 500-1000-5000'de yer alan öğrenci sayısı	25	4	6	8	10	12	14
PG 4.2.4 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında ilk 10000-50000-1000000 'de yer alan öğrenci sayısı	25	7	9	11	13	15	17
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler						
Stratejiler	<p>S-4.2.1 Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır.</p> <p>S-4.2.2 Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır</p> <p>S-4.2.3 Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir</p> <p>S-4.2.4 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Destekleme ve yetiştirme kursları için yeterli kişi sayısının sağlanamaması Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlıktan dolayı kursların kapanması 						
Maliyet Tahmini	44.500,00 ₺						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin yeteneklerini tam anlamıyla ortaya koyamamaları. Öğrencilerin anlamakta zorluk çektikleri konuları uzaktan eğitim ile tekrar dinlemek istemeleri Öğrencilerin ilgi, yeteneklerinin farkında olmamaları ve yanlış tercihlerde bulunmaları Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okul sonrasında öğrencilerin konuları pekiştirmelerini sağlamaları için destekleme ve yetiştirme kursları açılmalıdır Öğrencilerin teknolojiyi faydalı bir şekilde kullanabileceği eğitim platformları öğrencilere tanıtılmalıdır Rehberlik servisi öğrencilere üst öğrenim kurumları hakkında seminerler sunmalı ve öğrencileri bilgilendirmelidir Rehberlik servisi öğrencilerin kendilerini tanımalarını sağlamalıdır Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması 						

Amaç 5	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.						
Hedef 5.1	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG5.1.1. Öğrenci görüşme/gözlem sayısı	25	100	130	160	190	210	240
PG5.1.2. Veli görüşme sayısı	25	30	60	90	120	150	180
PG5.1.3. Öğretmen görüşme sayısı	25	10	13	15	17	19	21
PG5.1.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	25	30	35	40	45	50	55
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler						
Stratejiler	<p>S-5.1.1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğrencilerle farklı gelişim alanlarına yönelik çalışmalar belirlenecektir</p> <p>S-5.1.2 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda rehberlik hizmeti verilmesi gereken öğrenciler belirlenecektir</p> <p>S-5.1.3 Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir</p> <p>S-5.1.4 Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin anketlere doğru cevapları vermemeleriBazı öğretmenlerin rehberlik faaliyetlerine gerekli önemi vermemeleri						
Maliyet Tahmini	24.500,00 ₺						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin kendilerini yeterince tanımamalarıÖğrencilerin ihtiyaçlarının bilinmemesiGelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olmasıRehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmamasıÖğrencilerin ve öğretmenlerin öğrencilerin gelişim özelliklerini yeterince bilmemeleri						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanmasıRehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesiÖğrencilerin ve öğretmenlerin öğrencilerin gelişim özelliklerini bilmelerini sağlayacak eğitimler verilmeliÖğrencilere düzenli aralıklarla gelişim özelliklerine yönelik anketler düzenlenmeli						

Amaç 5	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak							
Hedef 5.2	Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.							
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 5.2.1 Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı	40	10	15	20	25	30	35	
PG 5.2.2 Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı	40	50	55	60	65	70	75	
PG 5.2.3 Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı	20	10	15	20	25	30	35	
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler							
Stratejiler	<p>S-5.2.1 Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.</p> <p>S-5.2.2 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğretmen, veli ve diğer kişilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bazı öğretmenlerin rehberlik faaliyetlerine gerekli önemi vermemeleri Velilerin rehberlik faaliyetlerinin öneminin farkında olmamaları 							
Maliyet Tahmini	25.500,00 ₺							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin gelişimlerini desteklemek için ortak bir rehberlik anlayışına gerekmektedir 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okul Rehberlik Servisi öğretmenleri ve velileri öğrencilerin gelişim dönemi, gelişimsel özellikleri konusunda bilgilendirici toplantılar/seminerler yapılmalıdır Veli toplantıları düzenli aralıklarla yapılmalıdır Öğrencilerle yaşanan sorunlarda velilerle mutlaka iletişime geçilmelidir Velilerle iş birliği sağlamak için toplantılara katılmayan için çevrim içi toplantılar yapılmalıdır Öğretmenlerle rehberlik servisi iş birliği içinde çalışmalıdır Öğretmenler herhangi bir sorunda rehberlik servisini bilgilendirmelidir Özellikle Sınıf Rehber öğretmenleri düzenli aralıklarla rehberlik servisine bilgilendirmeler yapılmalıdır 							

Amaç 6	Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 6.1	Bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	25	60	65	70	75	80	85
Birden fazla sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	25	20	25	30	35	40	45
Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	5	10	15	20	25	30
Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)	25	10	15	20	25	30	35
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu						
Stratejiler	<p>S-6.1.1 Sınıflar arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir</p> <p>S-6.1.2 Kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müzeve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır</p> <p>S-6.1.3 Sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-6.1.4 Öğrencilerin yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği 						
Maliyet Tahmini	55.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi 						

Amaç 6	Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 6.2	Bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar ve proje yaygınlaştırılacaktır.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Yükseköğretim kurumlarıyla iş birliği hâlinde yapılan bilimsel çalışma sayısı	35	0	1	2	3	4	5
Farklı alanlarda tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	35	0	1	2	3	4	5
Yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	30	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu Tüm Öğretmenler						
Stratejiler	S-6.2.1Eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-6.2.2 Okulumuzda yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır. S-6.2.3 Yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmamasıYükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğuProje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışıTescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması						
Maliyet Tahmini	49.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesiYükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesiProjelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesiYükseköğretim kurumları ile okulumuz arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılmasıÖğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesiOkulumuzda yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması						

Amaç 7	Okulumuzun kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 7 .1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	35	5	8	11	14	17	20
PG-7.1.2 Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	35	55	60	65	70	75	80
PG-7.1.3 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	5	4	3	2	1	0
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Belediyesi						
Stratejiler	S-7.1.2 Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S-7.1.2 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S-7.1.3 Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S-7.1.4 Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalmasıErkek pansiyonunun çevresinde bahçe yapılabilecek bir alanın bulunmaması						
Maliyet Tahmini	51.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Okul pansiyonunda kalan öğrencilerin teknolojiye ve internet erişim sağlayamamalarıErkek pansiyonunda kalan öğrencilerinin bahçelerinin olmamasıOkulun yeterli personelinin olmaması temizlik ve hijyen sorunlarının yaşanmasına neden olmaktadır.Erkek pansiyonun okula uzak olması.Kız pansiyonun ilçe merkezine uzak olması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Okul pansiyonunda öğrencilerin ihtiyaç duydukları zaman kullanabileceği bilgisayarlar bulunmalıdır. Bu bilgisayarlar öğrenci sayısına göre olmalıdır.Okul personeli arttırılmalıdır.Erkek pansiyonu için ücretsiz servis olmalıdır.Kız pansiyonu için çarşı izinlerinin olduğu zamanlarda ücretsiz servis kaldırılmalıdır						

Amaç 7	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 7.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG7.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	25	40	50	60	70	80	90
PG7.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	25	20	30	40	50	60	70
PG7.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	50	50	60	70	80	90	100
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler						
Stratejiler	S-7.2.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır S-7.2.2 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir S-7.2.3 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması .• Politika değişiklikleri yaşanması• Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum						
Maliyet Tahmini	44.000,00 ₺						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması• Öğretmen ve yönetici mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması• Öğretmenlerin taleptikleri düzeyde eğitim alamaması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi• İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere hizmet içi mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi• Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen- yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması						

Amaç 8	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.						
Hedef 8.1	Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 8.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı	50	5	8	11	14	17	21
PG 8.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	50	8	12	16	20	24	27
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler						
Stratejiler	S-8.1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliğiDeğişen teknolojik gelişmelere karşı uyumTüm öğretmenlerin aynı anda zamanlarının olmaması						
Maliyet Tahmini	53.000,00 ₺						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamamasıÖğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olmasıHızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesiÖnceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılmasıÖğretmenlerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun eğitimler düzenlenmesi						

Amaç 8	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.						
Hedef 8.2	Velilere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 8.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı	50	10	15	20	25	30	35
PG 8.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı	50	30	60	90	120	150	180
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Veliler Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi Üniversiteler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Stratejiler	S-8.2.1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Velilerin eğitime katılma konusunda isteksiz olmalarıBazı velilerin farklı şehirde yaşamaları yüz yüze eğitimlere katılmalarının maliyetli ve zor olmasıMali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliğiEğitimci bulmada güçlük						
Maliyet Tahmini	37.000,00 ₺						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Velilerin hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olmasıVelilere verilen eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olmasıVelilerin kendilerini geliştirmesinin öğrencilere olumlu katkılarının olması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Okulumuzun paydaşları ile iş birliklerinin artırılmasıVelilere verilen eğitimler ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklemekVelilerin eğitim ihtiyaçlarına yönelik ihtiyaç analizlerinin yapılması						

Amaç 9	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek						
Hedef 9.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 9.1.1. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	30	30	40	50	60	70	80
PG.9.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	30	100	150	200	250	300	350
PG. 9.1.3 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	40	2	4	6	8	10	12
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi						
Stratejiler	S- 9.1.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S-9.1.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S-9.1.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlarDoğa kaynaklı afetlerTasarruf önceliklerindeki değişiklikler						
Maliyet Tahmini	50.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların yayılma oranının yüksek olmasıVar olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşımasıVar olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesiOrtak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanmasıBulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi						

Amaç 9.2	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek						
Hedef 9.2	Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır						
Amacın İlişkili Olduğu Tema	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-9.2.1 Geniş bant internet erişimi sunulan öğrenci sayısı	50	300	310	320	330	340	360
PG-9.2.2 Ağ altyapısı kurulan bina sayısı	50	1	2	3	4	5	6
Sorumlu Birim	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi						
Stratejiler	S-9.2.1 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. S-9.2.2 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklarBakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesiTeknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi						
Maliyet Tahmini	131.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Teknolojik altyapı ve donanım açısından eksikliklerin olmasıEğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânıÖğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">İnternet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesiOkul pansiyonlarına internet erişiminin sağlanması						

BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024-2028 Stratejik Plan'ının maliyetlendirilmesi, stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulmasıdır. Bu bağlamda, plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, ayrıntılı faaliyet göz önünde bulundurularak hedeflere ilişkin maliyetin çıkarılması sağlanmıştır. Tahmini maliyetlendirme bütçe oluşturulmasına ve kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasına yardımcı olacaktır. Bu temel amaçtan hareketle;

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi raporu sonuçları göz önünde bulundurularak ve ilgili birimlerin katılımları sağlanarak tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

Hesaplamalar yapılırken MEB 2024-2028 SP hedef ve stratejilere ilişkin harcamaların artış oranları baz alınmıştır.

Genel Bütçe ile Valilik ve Belediyelerin katkısı, uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma ve sivil toplum kuruluşları katkıları, okul aile birlikleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınarak eylem, strateji maliyeti hesaplanmıştır.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilik, belediyeler, STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma, okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda belirtilen beş yıllık süreç için tahminiTL'lik kaynağın elde edileceği tahmin edilmektedir.

KAYNAK	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	6.460.000,00	10.013.000,00	14.018.200,00	17.522.750,00	20.151.162,50	68.165.112,50
Okul Aile Birlikleri	150.000,00	232.500,00	325.500,00	406.875,00	467.906,25	1.582.781,25
TOPLAM	6.610.000,00	10.245.500,00	14.343.700,00	17.929.625,00	20.619.068,75	69.747.893,75

Tablo 13 KAYNAK TABLOSU

Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında % 97,7'inin Genel bütçesi, %2,3'inin ise STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynakların katkısı olduğu görülmektedir. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi gerekmektedir. Dolayısıyla 2024-2028 Stratejik Planı döneminde bu husus Bakanlığımızın öncelikleri arasına alınmıştır.

Okulumuzun stratejik planında 9 amaç 18 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 16'da gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

BÖLÜM 5

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme sürecinin aşamalarına yer verilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleşmesi için oluşturulan amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeden sorumlu birimlere yer verilmiştir.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planda kurumsal öğrenme ve buna bağlı olarak faaliyetlerin iyileşmesi izleme ve değerlendirme süreci ile elde edilir. Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplanarak analiz edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını belirlemek amacıyla yapılan bir incelemedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu usul ve esaslarına göre, Kamu İdareleri için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (Sürüm3.1) ışığında Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme uygulamaları İzleme Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.





Şekil 6 STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile Şekil 4'te özetlenmiştir. Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Şevkiye Özel Fen Lisesi Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Müdür, Müdür yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.



Şekil 7 İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Şevkiye Özel Fen Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığında kullandığı performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

Hedef Kartı Sorumlulukları

HEDEF LER	Okul Müdürü	Başmüdür Yrd.	Müdür Yrd.	Okul Rehberlik Servisi	Tüm Öğrt.	Veliler	İlçe MEM	Sosyal Etkinlik ve Spor Faaliyetleri Kurulu	İlçe Belediyesi	Üni	Mat. Öğrt.	Fen Öğrt.	TDE Öğrt.	Sınıf Rehber Öğrt.
1.1	S	S	S	İ	İ	İ								
1.2	S	S	S	İ	İ									
2.1	S	S	S	İ	İ									
2.2	S	S	S	İ	İ									
3.1	İ			S										İ
3.2	İ			S										İ
4.1	S	S	S								İ	İ	İ	
4.2	S	S	S	İ	İ									
5.1	S	S	S	İ	İ									
5.2	S	S	S	İ	İ									
6.1	S	S	S					İ						
6.2	S	S	S		İ			İ						
7.1	S	S	S				İ		İ					
7.2	S	S	S				İ			İ				
8.1	S	S	S				İ			İ				
8.2	S	S	S	İ	İ	İ	İ			İ				
9.1	S	S	S	İ	İ									
9.2	S	S	S	İ	İ									

Tablo 15 HEDEF KART SORUMLULUKLARI

S: Sorumlu Birim

İ: İş Birliği Yapılan Birim

Tablo 18: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği
Hedef 1.1: Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır	<p>S-1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir</p> <p>S-1.1.2 Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S-1.1.3. 3Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır</p>	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
Hedef 1.2: Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır	<p>S-1.2.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S-1.2.3 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.4 Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır</p>	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi

Amaç 2: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır	S-2.2.1 .Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S-2.2.1 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S-2.2.1 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S-2.2.1 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır	S-2.2.1 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir S-2.2.2. Derslerde kullanılan materyaller öğrencilere öğrenme sorumluluğu kazandıracak üst düzey düşünme becerileri ile sosyal ve duygusal becerilerini geliştirecek şekilde tasarlanacaktır. S-2.2.3 Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi

Amaç 3: Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmetlerinin tüm öğrencilere ulaşması

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir	S-3.1.1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S-3.1.2 Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmenleri
Hedef 3.2: Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir	S-3.2.1 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S-3.2.2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupta çalışmalar yürütülecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmenleri

Amaç4: Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef4.1: Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır	<p>S-4.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-4.1.2 Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-4.1.3 Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S-4.1.4 Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir</p>	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Matematik Öğretmenleri Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri Fen Bilimleri Alan Öğretmenleri
Hedef4.2: Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.	<p>S-4.2.1 Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S-4.2.2 Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır</p> <p>S-4.2.3 Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir</p> <p>S-4.2.4 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.</p>	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler

Amaç 5: Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef5.1: Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir	S-5.1.1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğrencilerle farklı gelişim alanlarına yönelik çalışmalar belirlenecektir S-5.1.2 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda rehberlik hizmeti verilmesi gereken öğrenciler belirlenecektir S-5.1.3 Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir S-5.1.4 Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
Hedef5.2: Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.	S5.2.1 Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır. S-5.2.2 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğretmen, veli ve diğer kişilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler

Amaç 6: Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef6.1: Bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	S-6.1.1 Sınıflar arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir S-6.1.2 Kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müzeve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır S-6.1.3 Sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-6.1.4 Öğrencilerin yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Başyardı mcısı Müdür Yardımcı ları	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu
Hedef6.2: Bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar ve proje yaygınlaştırılacaktır	S-6.2.1 Eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-6.2.2 Okulumuzda yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır. S-6.2.3 Yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir	Okul Müdürü Müdür Başyardı mcısı Müdür Yardımcı ları	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu

Amaç 7 Okulumuzun kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef7.1: Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır	<p>S-7.1.2 Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-7.1.2 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-7.1.3 Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-7.1.4 Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler
Hedef7.2: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir	<p>S-7.2.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır</p> <p>S-7.2.2 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir</p> <p>S-7.2.3 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır</p>	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler

Amaç 8: Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef8.1: Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır	S8.1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversite ler
Hedef8.2: Velilere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	S-8.2.1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Veliler Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi Üniversiteler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Amaç 9 Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef9.1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	S- 9.1.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S-9.1.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S-9.1.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
Hedef9.2: Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır	S-9.2.1 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. S-9.2.2 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi

Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İşBirliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG1.1.1	PG-1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
	PG1.1.2	PG-1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
		PG-1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
Hedef 1.2	PG1.2.1	PG-1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
	PG1.2.2	PG-1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
	PG1.2.3	PG-1.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. Etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	PG-2.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
	PG 2.1.2	PG-2.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
Hedef 2.2	PG 2.2.1	PG-2.2.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
	PG 2.2.2	PG-1.2.2 Orta öğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
	PG 2.2.3	PG-1.2.3 Sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci oranı(%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No			
Hedef 3.1	PG 3.1.1	PG 3.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı (%)	Okul Rehberlik Servisi Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmenleri
	PG 3.1.2	PG-3.1.2 Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı(%)	Okul Rehberlik Servisi Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmenleri
	PG 3.1.3	PG-3.1.3. Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı(%)	Okul Rehberlik Servisi Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmenleri
Hedef 3.2	PG 3.2.1	PG 3.2.1 Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	Okul Rehberlik Servisi Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmenleri
	PG 3.2.2	PG-.2.2 Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	Okul Rehberlik Servisi Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmenleri

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 4.1	PG 4.1.1	PG4.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Matematik Öğretmenleri Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri Fen Bilimleri Alan Öğretmenleri
	PG 4.1.2	PG4.1.2. Türk Dili ve Edebiyatı dersi yıl sonu başarı puanı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Matematik Öğretmenleri Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri Fen Bilimleri Alan Öğretmenleri
	PG 4.1.3	PG4.1.3. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Matematik Öğretmenleri Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri Fen Bilimleri Alan Öğretmenleri
	PG 4.1.3	PG4.1.4. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Matematik Öğretmenleri Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri Fen Bilimleri Alan Öğretmenleri
Hedef 4.2	PG 4.2.1	PG4.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
	PG 4.2.2	PG4.2.2. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
	PG 4.2.3	PG 4.2.3 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında ilk 500-1000-5000'de yer alan öğrenci sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
	PG 4.2.4	PG 4.2.4 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında ilk 10000-50000-1000000 'de yer alan öğrenci sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler

AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak
----------	-------	-----------------------	---------------	----------------------

Hedef 5.1	PG 5.1.1	PG5.1.1. Öğrenci görüşme/gözlem sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
	PG 5.1.1	PG5.1.2. Veli görüşme sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
	PG 5.1.3	PG5.1.3. Öğretmen görüşme sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
Hedef 5.2	PG 5.1.4	PG5.1.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
Hedef 5.3	PG 5.2.1	PG 5.2.1 Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
	PG 5.2.2	PG 5.2.2 Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
	5.2.3	PG 5.2.3 Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler

AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 6.1	PG 6.1.1	En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu
	PG 6.1.2	Birden fazla sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu
	PG 6.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu
Hedef 6.2	PG 6.1.4	Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu
	PG 6.2.1	Yükseköğretim kurumlarıyla iş birliği hâlinde yapılan bilimsel çalışma sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu Tüm Öğretmenler
	PG 6.2.2	Farklı alanlarda tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu Tüm Öğretmenler
		Yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Sosyal Etkinlikler Kurulu Okul Spor Faaliyetleri Kurulu Tüm Öğretmenler

AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 7.1	PG 7.1.1	PG-7.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Belediyesi
	PG 7.1.2	PG-7.1.2 Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Belediyesi
	PG 7.1.3	PG-7.1.3 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Belediyesi
Hedef 7.2	PG 7.2.1	PG7.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler
	PG 7.2.2	PG7.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler
	PG 7.3.1	PG7.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler

AMAÇ 8 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 8.1	PG 8.1.1	PG 8.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler
	PG 8.1.2	PG 8.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler
Hedef 8.2	PG 8.2.1	PG 8.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Veliler Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi Üniversiteler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
	PG 8.2.2	PG 8.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Veliler Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi Üniversiteler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

AMAÇ 9 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ


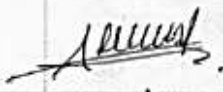


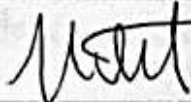
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 9.1	PG 9.1.1	PG. 9.1.1. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
	PG 9.1.2	PG.9.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
	PG 9.1.3	PG. 9.1.3 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
Hedef 9.2	PG 9.2.1	PG-9.2.1 Geniş bant internet erişimi sunulan öğrenci sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi
	PG 9.2.2	PG-9.2.2 Ağ altyapısı kurulan bina sayısı	Okul Müdürü Müdür Başyardımcısı Müdür Yardımcıları	Tüm Öğretmenler Okul Rehberlik Servisi

Tablo 16 PERFORMANS GÖSTERGE SORUMLULUKLARI

T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
ŞEVKİYE ÖZEL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
Strateji Geliştirme Kurulu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Şevkiye Özel Fen Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Strateji Geliştirme Kurulu

	Adı Soyadı	Görevi	İmza
1	Tuğrul BOZTEPE	Müdür	
2	Ayşe KORKMAZ	Müdür Yardımcısı	
3	Musa KARAKOÇ	Öğretmen	
4	Süleyman ÇETİN	Öğretmen	
5	Mustafa BAĞÇIVANOĞLU	Okul Aile B. Başk.	



T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-75435491-602.04.01-102699207
Konu : Okul ve Kurumların
2024-2028 Stratejik Planı

21/05/2024

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

- İlgi : a) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.10.2022 tarihli ve 60162336 (Genelge No: 2022/21) sayılı yazısı.
b) MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.02.2024 tarihli ve 96023741 sayılı yazısı.
c) İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 14.03.2024 tarih ve 98842973 sayılı yazısı

Millî Eğitim Bakanlığının 2024-2028 Stratejik Planı ilgi (b) yazı ekinde yer alan Bakanlık Makam Oluru ile uygulamaya konulmuş olup; bu kapsamda ilgi (a) Genelge doğrultusunda sırasıyla İl Millî Eğitim Müdürlükleri, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile tüm okul ve kurumlar 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlarını tamamlayacakları ilgi (c) yazı ile bildirilmiştir. Bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı esas alınarak ilgi (a) Genelge doğrultusunda ilçemiz okul ve kurumları tarafından hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planları (kısa yol bağlantısı şeklinde) ekte sunulmuş olup, söz konusu planların uygulanması ve okul ve kurumların web sitelerinde yayınlanması Müdürlüğümüzce de uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde, Olurlarınıza arz ederim.

Dr. Mehmet GÖK
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR
Hasan AKBULUT
Kaymakam

Kısa yol: Ekleri görüntülemek için [tıklayınız](#)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Çamlar Mah.30 Ağustos Cad.No:153/ÇİVRİL

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ehys>

Bilgi için: K.ALTUNTAŞOĞLU

Telefon No : 0 (258) 713 12 60

E-Posta: 141235@meb.k12.tr

Keş. Adresi : mebi@hs01.kep.tr

İnternet Adresi: <https://civrilmeb.gov.tr/>

Uyvan : Şef

Faks: _____

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evrakorgu.meb.gov.tr> adresinden 31fc-88a0-3e08-a7a2-1abc koda ile teyit edilebilir.

